

Sadio COULIBALY  
10 rue Marechal Joffre  
63000 Clermont-Ferrand  
Tél : 06-46-51-36-52  
E-mail : sadis\_coul@yahoo.fr  
11/06/1987  
Permis B

## Contrôleur de gestion junior



### Expériences professionnelles

**Oct. 2014- Fév. 2015 Contrôleur de gestion Eurial Usine de Soignon Saint Maixent l'Ecole (79) CDD (4 mois)**

Aide aux apports des informations aux responsables dans leur prise de décisions ;  
Etablissement des prix de revient et suivi des nomenclatures ; Suivi de l'activité mensuelle  
Etablissement des commandes d'achats ;  
Suivi de la caisse

**Sept. 2013-Sept. 2014 : Contrôleur de gestion junior STRADAL Migennes (89) CDD (1 an)**

Elaboration des reportings quotidiens, hebdomadaires et mensuels ;  
Participation active aux clôtures mensuelles, aux inventaires et à leur valorisation ;  
Préparation, analyse et suivi du plan, des budgets et des estimés ;  
Elaboration, suivi et contrôle des différents coûts de revient ;  
Suivi des nomenclatures, des commandes et factures ;  
Suivi et analyse des stocks ;  
Participation à l'élaboration budgétaire (Répartition Charges directes et indirectes)  
Réalisation d'études et d'analyse financière selon les besoins.

**Oct. 2012- Sept. 2013 : Apprentie contrôleur de gestion SNCF Direction du Matériel Paris (75) Apprentissage 1 an**

Analyse de la prise en compte de la valeur de renouvellement des machines dans le calcul de l'amortissement et la durée de vie technique des installations et outillages ;

Définition et standardisation de la liste des machines pour lesquelles une dératification par les coûts des machines sera réalisée, préparation, animation et compte rendu des ateliers ;

Aide aux calculs des taux machines et diffusion des éléments clés des concepts du modèle et formation des acteurs en central et sur le terrain.

**Mai - Juil. 2012 : Assistante comptable Cabinet d'expertise comptable G.C.A Clermont-Ferrand (63) Stage**

Tenue des livres d'achat et de vente  
Saisie et contrôle des factures et les notes de frais  
Elaboration du bilan et du compte de résultats  
Tenue du tableau de bord comptable mensuel de l'entreprise et suivre les stocks

**Juin-Juil. 2011 : LA POSTE - Clermont-Ferrand – Chargée d'accueil clientèle Stage**

#### **Accueillir et orienter les clients**

Assurer le guichet  
Vente des produits  
Enquête de satisfaction

### Formations et savoirs spécifiques

**2011-2013 Master Comptabilité, Contrôle, Audit (Master CCA)**

Institut d'Administration des Entreprises (IAE), Ecole Universitaire de Management (EUM), Université d'Auvergne, Clermont-Ferrand

**2008-2011 Licence Gestion des Entreprises**

Institut d'Administration des Entreprises (IAE), Université d'Auvergne, Clermont-Ferrand

**2006-2007 Baccalauréat scientifique, Lycée classique, Bamako (Mali)**

**Informatique:** SAP (FI/CO, MM) ; CEGID; UNICOM ; JD EDWARDS ENTREPRISE ONE ; GESTOR ; COGNOS ; Maitrise pack office {Excel (Formules, TCD, RechercheV), Word, Access, PowerPoint}.

Connaissances théoriques des principaux langages de programmations. Langues Parlées : Français ; anglais.

### Centres d'intérêts

Lectures des revues économiques et financières, Fitness ; Natation; Vélo et voyages.